Tehniline kirjeldus

PUHJA STAADIONI KUNSTMURUKATTEGA JALGPALLIVÄLJAK

Ehitusprojekti ekspertiis

Elva Vallavalitsus soovib hankega leida Puhja staadioni kunstmurukattega jalgpalliväljaku ehitusprojekti (põhiprojekt) ekspertiisi teostaja.

1. Üldandmed

Hankija ja tellija: Elva Vallavalitsus
Objekt: Puhja staadioni kunstmurukattega jalgpalliväljak
Asukoht: Viljandi tee 28, Puhja alevik, Elva vald
Ehitusprojekt: „Puhja staadioni kunstmurukattega jalgpalliväljak“, töö nr 1/2026, teostaja EJL Ehitusbüroo OÜ ning “ELV, elektrivarustuse välistrassid”, töö nr 26013, teostaja ACDC OÜ.
Projekti staadium: põhiprojekt

Elva Vallavalitsus soovib hankega leida Puhja staadioni kunstmurukattega jalgpalliväljaku ehitusprojekti sõltumatu ekspertiisi tegija. Ehitusprojekt on koostatud põhiprojekti staadiumis. Projektlahendus hõlmab kunstmurukattega jalgpalliväljakut, mille mänguala mõõtmed on 100 × 65 m ning kunstmuruala kogumõõtmed 69 × 106 m. Projektis on väljak kavandatud vastama Eesti Jalgpalli Liidu (EJL) 3. kategooria nõuetele. Lisaks kuuluvad projekti koosseisu jooksusirge, kaugus- ja kolmikhüppeala, kuulitõukeala, teed ja platsid, drenaaž ja sademevee immutussüsteem, piirded, pallipüüdevõrgud ning nendega seotud rajatised.

Staadioni valgustuse projekt on koostatud eraldi projektina: OÜ ACDC, töö nr 26013. Nimetatud projekt kuulub käesoleva ekspertiisi koosseisu ning selle kontrollimise maksumus peab sisalduma pakkumuse hinnas.

2. Ekspertiisi eesmärk

Ekspertiisi eesmärk on anda sõltumatu ja põhjendatud hinnang Puhja staadioni kunstmurukattega jalgpalliväljaku põhiprojekti nõuetele vastavusele, projektiosade omavahelisele kooskõlale, tehniliste lahenduste ehitatavusele ning projektdokumentatsiooni piisavusele ehitustööde hanke korraldamiseks.

Ekspertiis tuleb teha ehitusseadustiku ning asjakohaste õigusaktide kohaselt, sealhulgas lähtudes järgmistest määrustest:

- majandus- ja taristuministri 17.07.2015 määrus nr 97 „Nõuded ehitusprojektile“;
- majandus- ja taristuministri 08.06.2015 määrus nr 62 „Nõuded ehitusprojekti ekspertiisile“.

Ekspertiisi käigus tuleb hinnata projekti vastavust ka projekti koostamise aluseks olnud lähteülesandele, asjakohastele standarditele, tehnilistele nõuetele ja projekteerimistingimustele, kui need on kohaldatavad.

Ekspertiisi käigus tuleb kontrollida vähemalt järgmist:

- Ehitusprojekti vastavus õigusaktidele ja asjakohastele tehnilistele nõuetele.
- Projektiosade omavaheline kooskõla ja lahenduste terviklikkus.
- Tehniliste lahenduste põhjendatus, ehitatavus ja otstarbekus.
- Kavandatud rajatiste ohutus, kasutuskindlus ja kasutusotstarbele vastavus.
- Projektdokumentatsiooni piisavus ehitustööde hanke korraldamiseks ja ehitustööde maksumuse määramiseks.
- Projektis esitatud töömahtude kooskõla jooniste ja tehniliste lahendustega.
- Puudused, vastuolud ja ebaselgused, mis võivad ehitustööde käigus põhjustada lisatöid, hinnavaidlusi või projektlahenduste muutmise vajadust.

Ekspertiisi eesmärk on vähendada ehitustööde hankimisel ja elluviimisel tekkivate tehniliste vastuolude, ettenägematute lisatööde ning projektimuudatuste riski. Ekspertiisi tulemusena tuleb anda selgesõnaline hinnang, kas põhiprojekt on esitatud kujul piisav ehitustööde hanke korraldamiseks ning millised puudused tuleb enne ehitushanke korraldamist kõrvaldada.

3. Ekspertiisi ulatus

Ekspertiis tuleb teha ehitusprojektile tervikuna, sealhulgas kontrollida projekti seletuskirja, jooniseid, tehnilisi lahendusi, arvutusi, töömahtude loendit ning projektiga seotud lähteandmeid ja uuringuid nende olemasolul. Kontrollida tuleb projektiosade omavahelist kooskõla.

4. Töö tegemise kord ja üleandmine

Ekspertiis tehakse järgmistes etappides:

4.1. Esmane ekspertiis

Ekspertiisi tegija kontrollib hankija üleantud ehitusprojekti ning esitab esmase ekspertiisiaruande ja märkuste koondtabeli 21 kalendripäeva jooksul alates hankelepingu sõlmimisest ja kõigi ekspertiisiks vajalike dokumentide üleandmisest.

Hankija edastab ekspertiisi märkused projekteerijale. Projekteerijale nähakse ette 14 kalendripäeva märkustele vastamiseks, vajaduse korral projektdokumentide parandamiseks ja täiendamiseks või põhjendatud vastuväidete esitamiseks.

4.2. Järelkontroll

Ekspertiisi tegija kontrollib projekteerija esitatud vastuseid ja parandatud projektlahendusi ning esitab ajakohastatud märkuste koondtabeli ja lõpliku ekspertiisiaruande 7 kalendripäeva jooksul pärast kõigi järelkontrolliks vajalike dokumentide kättesaamist.

Pakkumuse hind peab sisaldama esmast ekspertiisi ja ühte järelkontrolli. Täiendavate järelkontrollide vajaduse korral lepitakse nende tegemise ja tasustamise tingimused kokku hankelepingus.

4.3. Ekspertiisi märkuste koondtabel

Ekspertiisi käigus tuvastatud puudused ja mittevastavused kantakse ekspertiisi tegija koostatud märkuste koondtabelisse.

Tabel peab sisaldama vähemalt järgmisi andmeid:

- Märkuse number;
- Märkuse asukoht projektdokumentatsioonis;
- Puuduse või vastuolu kirjeldus;
- Puuduse olulisus ja võimalik mõju;
- Eksperdi ettepanek puuduse kõrvaldamiseks;
- Projekteerija vastus või selgitus;
- Eksperdi hinnang esitatud vastusele või parandusele;
- Märkuse lõplik staatus. Märkuse staatuseks märgitakse „lahendatud“, „lahendamata“ või „põhjendatult aktsepteeritud“.

Märkuste koondtabelit täiendatakse ekspertiisi tegemise ja järelkontrolli käigus. Lõplikus ekspertiisiaruandes tuleb eraldi välja tuua lahendamata puudused ja nende mõju projekti nõuetele vastavusele ning ehitustööde hanke korraldamise võimalikkusele.

4.4. Ekspertiisi tulemused

Ekspertiisi tegija esitab hankijale digitaalselt vähemalt järgmised dokumendid:

- esmase ekspertiisiaruande;
- esmase märkuste koondtabeli;
- järelkontrolli tulemusi kajastava ajakohastatud märkuste koondtabeli;
- lõpliku ekspertiisiaruande.

Ekspertiisiaruanded peavad vastama õigusaktides ehitusprojekti ekspertiisile ja selle vormistamisele kehtestatud nõuetele. Ekspertiisiaruandes tuleb anda selgesõnaline ja põhjendatud hinnang projekti nõuetele vastavusele ning sellele, kas projekt on piisav ehitustööde hanke korraldamiseks. Kui projektis esineb olulisi lahendamata puudusi, tuleb need aruandes selgelt nimetada.

4.5. Töö lõpetamine ja vastuvõtmine

Töö loetakse üleantuks pärast järgmiste toimingute tegemist:

- esmane ekspertiis on tehtud;
- ekspertiisi märkused on hankijale esitatud;
- projekteerija vastused ja parandatud projektlahendused on kokkulepitud ulatuses üle kontrollitud;
- lõplik ekspertiisiaruanne ja ajakohastatud märkuste koondtabel on hankijale esitatud;
- ekspertiisi tegija on vastanud hankija põhjendatud küsimustele ekspertiisi tulemuste kohta.

Hankija võtab töö vastu pärast seda, kui on kontrollinud, et kokkulepitud ekspertiisitoimingud on tehtud ja nõutavad dokumendid üle antud.

5. Nõuded ekspertiisi tegijale

Pakkuja peab vastama ehitusseadustikust tulenevatele ehitusprojekti ekspertiisi tegemise nõuetele ning olema esitanud nõuetekohase majandustegevusteate, kui see on tema tegevuseks nõutav.

Pakkuja peab tagama, et ekspertiisi tegemisel osalevatel füüsilistel isikutel on kehtiv ja kontrollitav kutse või muu õigusaktide kohane kvalifikatsioonitõend, mille pädevusulatus hõlmab neile määratud projektiosade ekspertiisi tegemist.

Kui ekspertiisi eest vastutaval pädeval isikul puudub mõne projektiosa kontrollimiseks vajalik pädevus, peab ekspertiisi tegija kaasama selleks vastava pädevusega spetsialisti.

Pakkuja esitab pakkumuses:

- Ekspertiisi tegemise eest vastutava pädeva isiku nime ja kvalifikatsiooni tõendavad andmed.
- Vajaduse korral kaasatavate ekspertide nimed ja kvalifikatsiooni tõendavad andmed.
- Iga eksperdi vastutusel olevad projektiosad.
- Kinnituse, et ekspertiisi tegijad on ehitusprojekti koostajatest sõltumatud ning puuduvad asjaolud, mis võivad mõjutada ekspertiisi erapooletust.

6. Pakkumuse esitamine ja hindamine

Pakkumuse esitamisega kinnitab pakkuja nõustumist kõigi käesolevas tehnilises kirjelduses ja muudes hankedokumentides sätestatud tingimustega.

Pakkumus peab sisaldama vähemalt:

- pakkuja nime ja registrikoodi;
- pakkumuse kogumaksumust eurodes ilma käibemaksuta ja koos käibemaksuga;
- ekspertiisi tegemise eest vastutava pädeva isiku ning vajaduse korral kaasatavate ekspertide andmeid;
- kinnitust, et pakkumuse hind sisaldab kõigi käesolevas tehnilises kirjelduses nimetatud projektiosade ekspertiisi, esmast ekspertiisiaruannet ja ühte järelkontrolli;
- pakkumuse kehtivusaega.

Hankija hindab hanketingimustele vastavaid pakkumusi nende kogumaksumuse alusel ning tunnistab edukaks madalaima kogumaksumusega vastavaks tunnistatud pakkumuse.

Pakkumused palume esitada hiljemalt 10 novembril 2026 kell 10.00 e-posti aadressile mari-liis.soots@elva.ee

Lisateave:
Marek Pihlak, abivallavanem
E-post: marek.pihlak@elva.ee
Telefon: +372 529 5564

Pakkumuste esitamise viis ja hankemenetluse korraldus peavad vastama riigihangete seadusele ning Elva Vallavalitsuse hankekorrale.

7. Pakkumuste registreerimine ja konfidentsiaalsus

Saabunud pakkumused registreeritakse Elva Vallavalitsuse dokumendihaldussüsteemis ning nende avalikustamisel lähtutakse õigusaktidest tulenevatest juurdepääsupiirangutest.

Kui pakkumus sisaldab ärisaladust või muud avalikustamisele mittekuuluvat teavet, peab pakkuja selgelt märkima, millist teavet ta peab konfidentsiaalseks, ning põhjendama selle konfidentsiaalsust.

Riigihangete seaduse § 46[1] lõike 1 kohaselt ei või pakkuja märkida ärisaladusena pakkumuse maksumust ega osamaksumusi. Samuti tuleb järgida muid nimetatud sättes teenuste hankelepingute kohta kehtestatud piiranguid.

Hankija käsitleb pakkumustes sisalduvat teavet vastavalt riigihangete seadusele ja avaliku teabe seadusele.